

ДЕТСКА ГРАДИНА №8 „ ХРИСТО БОТЕВ” - ВАРНА

ПРОТОКОЛ

№ 2

за проведено заседание на обществения съвет към детска градина №8 „Христо Ботев“

Днес 25.02.2025 г. в 17:00 часа, в изпълнение на чл. 267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с чл.16, ал.1, т.4, т.5 и т.8, ал.4, ал.5 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, се проведе заседание на обществения съвет към детска градина №8 „Христо Ботев“.

На заседанието присъстваха 4 (четирима) членове на обществения съвет, директор и психолог. Отсъства г-жа Димитричка Ганева.

Всички присъстващи членове на обществения съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече по предварително обявения от председателя на обществения съвет

ДНЕВЕН РЕД:

1. Доклад-анализ на ВОП на ДГ №8 „Христо Ботев” за първо полугодие на учебната 2024/2025 г.

Докладва: Директор

2. Съгласуване на избор на издателство за втора, трета и четвърта възрастови групи, задължително предучилищно образование през учебната 2025/ 2026 г.

Докладва: Директор

3. Очаквани приходи и разходи по видове за финансовата 2025 г.;

Докладва: Директор

4. Отчет за изминалата финансова 2024 година.

Докладва: Директор

Г-жа Е. Вълчева откри заседанието на ОС и запозна присъстващите с Доклад-анализа и постигнатите резултати във възпитателно-образователната работа с децата в ДГ №8 „Христо Ботев” през първо полугодие на учебната 2024/2025 г.

- При планиране на работата си всеки учител в ДГ №8 „Христо Ботев“ залага на професионализма, добрата методическа и академична подготовка, като основни изисквания за постигане на високи резултати в работата с децата. Методите, които педагогическите специалисти използват в ежедневната си работа: ситуации, при

които децата да могат да мислят, говорят и обсъждат; повишаване езиково-говорните им компетентности и работа в посока развитие на детския изказ /вербален и език на тялото/. Чрез тези прийоми децата откриват невидимото, което става видимо, обръщат внимание, усвояват с лекота и желание планираното познавателно съдържание, учат се да споделят собствените си мисли, чувства и преживявания. Наблюденията ни сочат, че чрез тези практики децата достигат до по-задълбочено разбиране на действителността, формират критерии за оценка и самооценка, градят личностни качества.

Основните компоненти по които работим са:

- среда
- потребност
- активност
- компетентност

Създадохме образователна среда, която да провокира детската креативност и схематично-логическо мислене. В тази среда детето е активният партньор, който има свободата да опитва, експериментира, греша. Като провокираме детското любопитство и стремеж към опознаване на света, формираме механизми за корекция на собственото поведение и отношение на толерантност към другите. За целта учителките се стремят предметната среда да е мобилна и да отговаря на следните показатели:

- достъпност
- вариативност
- наситеност с разнообразни дидактични материали
- експерименталност
- преобразуване на средата в зависимост от потребностите на детето

За активността на децата учителките използват различни интерактивни методи и техники.

Значим момент в работата на всеки учител е да умее да открива, подкрепя и вярва в по-добрите възможности за развитие на всяко дете, с цел укрепване на детското самочувствие и увереност в собствените сили и възможности.

По т.2 от дневния ред г-жа Е. Вълчева - директор на ДГ, запозна членовете с проведения избор на познавателни книжки и издателства за предстоящата учебна 2025/2026 година, гласувани и приети на Педагогически съвет с Протокол №4/25.02.2025 г.

След представената информация беше проведено гласуване.

С 4 гласа „за”, 0 гласа „против”, и 0 гласа „въздържал се” общественият съвет взе следното

РЕШЕНИЕ:

Съгласува избора на издателство «Бит и техника» за предстоящата учебна 2025/2026 година за децата от задължителни предучилищни групи.

По т.3 от дневния ред всички членове на ОС имаха възможност да се запознаят с проекто-бюджета на детската градина за финансовата 2025 г., прогнозни приходи и разходи, както и разпределението на средствата по параграфи.

Г-жа Е. Вълчева- директор взе думата:

Имахте възможност да се запознаете подробно с прогнозното разпределение на бюджета по дейности за финансовата 2025 година. Знаете, че все още не са

гласувани окончателните финансови параметри, но направеното прогнозно разпределение на средствата по параграфи е съобразено с формулите, които като цяло запазват процентите си по основните компоненти. Възможно е да има промени в някои от компонентите по формулите, за които първостепенният разпоредител с бюджети- Община Варна ще ни информира, след като бъдат приети.

Има ли нещо, което бихте искали по- подробно да ви разясним?

Г- жа Я. Станчева- председател на ОС:

-Внимателно разгледах прогнозното разпределение на бюджета ви за 2025 година и не забелязах нищо обезпокоително, което да ме притесни, като например планиран от ваша страна някакъв необоснован разход.

Всички знаем, че бюджетите на образователните институции се одобряват от експертите в Община Варна и след това се предоставят на директорите, като второстепенни разпоредители. Те се изчисляват по определена от Министерство на финансите формула и се превеждат ежемесечно като субсидия на съответната образователна институция.

След представената изчерпателна, актуална и разбираема информация по всички обсъждани въпроси по предложението проекто- бюджет за финансовата 2025 г. беше проведено гласуване.

С 4 гласа „за”, 0 гласа „против”, и 0 гласа „въздържал се” общественият съвет взе следното

РЕШЕНИЕ:

Съгласува прогнозното разпределение на бюджета по дейности за финансовата 2025 г.

По т. 4 от дневния ред думата взе г- жа Е. Вълчева, директор на ДГ №8 „Христо Ботев”:

-Имахте възможност да се запознаете с всички документи, които ще бъдат коментирани на днешното заседание. Предлагам да изразите своето мнение по отчета за изминалата финансова 2024 г., разходи и приходи. Можете да видите изпълнението на бюджета към 31.12.2024 г. по разходни параграфи. Към края на предходната година нямаме превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина, с изключение на средствата за хранене на децата. В резултат на много добрата финансова дисциплина, през месец декември бяха разплатени всички задължения по разходни договори.

Единствено средствата за хранене на децата надвишиха планираните, но бяха разплатени след допълнително финансиране от страна на Община Варна.

Реализирания приходен остатък е в размер на 26 541 лева.

След проведените разисквания и изказаното от членовете на ОС одобрение, по предложението отчет беше проведено гласуване.

С 4 гласа „за”, 0 гласа „против”, и 0 гласа „въздържал се” общественият съвет взе следното

РЕШЕНИЕ:

Съгласува предоставената писмена информация, включваща отчет на бюджета за 2024 г. към 31.12.2024 г.

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието на ОС към детска градина „Христо Ботев“ се закри.

СЕКРЕТАР:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОС:

ДЕТСКА ГРАДИНА №8 „ ХРИСТО БОТЕВ’ – ВАРНА

СПИСЪК

на членовете на ОС към детска градина №8 „ Христо Ботев“, присъстващи
 на заседание на **25.02.2025 г.**

№ по ред	Име, презиме, фамилия	Подпис
1	Жна Станчева Станчева	
2	Ирина Иванова Димитрова	
3	Ивайло Петров Иванов	
4	Димитрие Димитр Хазарски	
5	Елиса Топорова Васева	
6.	Иван Станислав Ташев	

Забележка: списъкът е изготвен в изпълнение на чл. 25, ал. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата.