

ДГ №8

Христо Ботев



гр. Варна, ул. "Средна гора" №45 | тел.: 052/614 507; 052/614 508  
e-mail: dg8hristobotev@abv.bg | БУЛСТАТ 000080781

УТВЪРЖДАВАМ:

Елица Вълчева

Директор на ДГ №8 "Христо Ботев"

Заповед № 22/ 26.09.2024г.



**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**на ДГ №8 "Христо Ботев", гр. Варна**  
**за периода 2024 – 2029г.**

Стратегията е разработена на основание чл.263, ал.4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена на Обществения съвет на ДГ №8 "Христо Ботев" и е приета с Протокол №1 / 26.09.2024г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 22/ 26.09.2024г.

## СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Общи положения
  1. Въведение
  2. Нормативна база
  3. История и развитие
- II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда
  1. Анализ на образователната политика на детската градина
    - 1.1. Деца
    - 1.2. Образователен процес
  2. Кадрова политика на образователната институция
  3. Здравеопазване
  4. Материална база и техническа осигуреност
  5. Административна дейност
  6. Финансиране
- III. Анализ и оценка на средата
  1. PEST анализ.
  2. Взаимодействия с партньори и заинтересовани страни.
  3. Мястото на Детска градина №8 "Христо Ботев" сред обществеността
- IV. Стратегия за развитие на детската градина
  1. Мисия на детската градина
  2. Визия на детската градина
  3. Ценности на институцията
  4. Цели
  5. Стратегически приоритети
- V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията
- VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина
- VII. Заключение

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1. Въведение**

Стратегия 2024-2029 г. на Детска градина „Христо Ботев“, гр. Варна е комплекс от педагогически идеи , управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Дългосрочното планиране ще повиши ефективността на управленските процеси в детската градина. Тя ще даде възможност да се утвърдят в практиката на градината всички нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното възпитание, за да се постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с детето.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентировъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегия за развитие на Детска градина №8 „Христо Ботев“, гр. Варна е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

### **2. Нормативна база**

Образователната политика на Детска градина №8 „Христо Ботев“, гр. Варна е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08.2016 г.
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работещите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование

9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование
10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование
13. Наредба за приобщаващото образование
14. Наредба №9/19.08.2016г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
15. Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването
17. Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца (2023г.-2026г.)
18. Национална стратегия за детето (2019-2030 г.)
19. Национална програма за развитие „България 2030“
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030)
21. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции / 2019 - 2030 г./
22. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030)
23. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
24. Оперативни и национални програми

### 3.История и развитие

ДГ №8 „ Христо Ботев” се намира в район Одесос и е публично общинска собственост. Тя е първата специално построена за детска градина в гр. Варна. Строежът започва през 1948г. и завършва в изключително кратък срок – на 15.05.1949г. Открита е на 16.05.1949 година. На 15.08.2012 г. беше открит и Нов корпус на детската градина. Сградите са съобразени с всички санитарно - хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на деца и за провеждането на цялостен, качествен и пълноценен педагогически процес. Двете сгради се намират сред обширен и много добре поддържан двор със засадени дървета, храсти и цветя. Обособени са площадки за всяка група, които са снабдени с уреди и съоръжения за игра, пясъчник. В градината има и летен театър, в който се провеждат много празници и представления. Детското заведение е с централно парно отопление.

В детската градина има сформирани 12 групи от деца . Всяка група се състои от занималня, спалня, сервизно помещение, офис, съблекалня. Подредбата на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията са съобразени с ергономичните норми и правилата за здравословни и безопасни условия на труд и са дело на екипа на съответната група.

Всички помещения в детската градина са в добро състояние – естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт на децата и персонала.

В детската градина има изграден детски космически център, където децата играейки, научават много за планетите и съзвездията, за Космоса и далечните Галактики.

От 2021 година директор на ДГ № 8 „Христо Ботев” е г-жа Елица Тодорова Вълчева.

Детската градина има свой химн, който децата изпълняват на всеки празник.

*Химн на ДГ №8 „Христо Ботев“*

*Елате в детската градина,  
където няма даже зима,  
където в нашите игри  
усмивка и любов гори.*

*Щом вляза в стаята голяма,  
забравям аз дори и мама-  
с играчки, песни и мечти  
растем щастливи и добри.*

*Припев: Обичам тази птица бяла  
криле на радостта простряла,  
над нас – най-малките деца,  
изгрели в утрото слънца.*

*текст: Станислав Пенев  
музика: Веска Янакиева*

## II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

### 1. Анализ на образователната политика на детската градина:

#### 1.1. Деца

ДГ №8 "Христо Ботев" функционира с 12 групи от деца на възраст от 3 до 7 години, съответно разпределени в старата сграда - 6 групи и в нова сграда - 6 групи деца. За учебната 2024/2025 г. са приети 349 деца, разпределени както следва:

- 3-4 годишни - 84 деца
- 4-5 годишни - 81 деца
- 5-6 годишни - 90 деца
- 6-7 годишни - 94 деца

В ДГ децата се приемат по желание на родителите/ съгласно ЗПУО/, изразено с писмено заявление, вписано в ел. регистър. Групите се сформират по възрастов признак, по желание на родителите и правилата за прием на Община Варна, гласувани от Общ. Съвет-Варна.

По преценка на родителя и/или при наличие на свободни места децата може да постъпят в детската градина и при навършени 2 години към началото на учебната година на постъпването.

ДГ №8 "Христо Ботев" предоставя обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие, която осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на децата. Подкрепата за личностно развитие се прилага в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете. В детската градина има сформиран екип за подкрепа личностно развитие от психолог, логопед и ресурсен учител.

Групите са сформирани по възрастов признак и носят собствени имена.

Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност, зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България, ЗПУО от 01.08.2016г. и Наредба №15 от 22.07.2019г.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Детската градина работи с пълен капацитет групи и деца.</li> <li>2. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина.</li> <li>3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</li> <li>4. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси.</li> <li>5. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</li> <li>6. Приемат се деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител.</li> <li>7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наблюдава се текучество на деца, което предполага по-голямо напрежение по време на адаптацията на новопостъпилите и затруднение в работата.</li> <li>2. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически взаимодействия.</li> <li>3. Изтичане на деца вследствие възможността подготвителните групи да се организират и в училище.</li> <li>4. Слабо участие на родителите в дейността на детската градина.</li> </ol>

8. Подкрепа на даровитите деца.
9. Осъществена е приемственост детска градина – училище.
10. Осигурено е здравно обслужване и профилактика.
11. Има добре функциониращ Обществен съвет.

### **Вътрешен потенциал – възможности и перспективи**

1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви.
4. Осъществяване на интеграция на деца от уязвими групи.
5. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.
6. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата.
7. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

### **1.2. Образователен процес**

Развитието потенциала на всяко дете, успешната му реализация, изграждането му като личност и подготовката му за училище са в основата на цялостната дейност на ДГ №8 "Христо Ботев".

Учителите са много добре запознати с програмите, които са избрали и работят. Изборът на програми и учебни помагала, пособия и дидактически материали към тях, ръководени от образователната стратегия на детската градина са в основата на ежедневната и отговорна работа на целия екип. С решение на Педагогически съвет детската градина работи по две програми, одобрени от МОН:

„ Активността на детето в детската градина“ за децата от 3 до 6 годишна възраст, изработена от проф. Витанова и екип

„ Програма за подготвителна група в детската градина“

С решение на педагогическия съвет за учебната 2024/25 година учителите избраха учебните помагала и познавателни книжки на издателство "Бит и техника".

Планирането е гъвкаво, мобилно, съобразено с Програмната система и ДОС – по образователни направления и ядра. Програмната система на ДГ №8 “Христо Ботев” е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. В групите е създадена динамична, възпитаваща, естетически издържана и съобразена с възрастта на децата и сезоните среда. Оформени са различни кътове, които дават свобода и желание у децата за самостоятелна творческа дейност.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Целенасочено и отговорно е планирана за отделните възрастови групи работата по БДП.

Планирането на програмното съдържание е съобразено с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Използват се разнообразни нагледни и действени методи, средства, похвати. С цел подпомагане интерактивното обучение се използват и основните подходи на педагогическо взаимодействие- игрови, личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален.

Всяка година, във всяка група се представят открити моменти пред и с участието на родителите.

Пълноценно се използват възможностите на утринното раздвижване, подвижните игри и заниманията по физическа култура за опазване здравето на децата, каляването им и изграждането на двигателна култура.

Празниците и развлеченията са желани за децата. Те им носят радостни преживявания, възпитават у тях редица добродетели, родолюбиви и патриотични чувства. Продължава добрата традиция за отпразнуване началото на учебната година.

В ДГ се провеждат редица мероприятия с децата:

- Есенно тържество - с изложба, развлекателно шоу и карнавал
- Под мотото “Аз и моето семейство” с картички, стихове и песни отбелязваме Деня на християнското семейство

- Куклени и развлекателни постановки, тематично свързани с учебния процес на теми безопасност на движението по пътищата, екологосъобразно поведение, сезони, Коледа, Баба Марта, приказен свят
- Изработване и изложба на сурвакници от децата, с помощта на родителите
- Посрещане на Дядо Коледа
- По случай 3-ти март под надслов "Аз съм българче"- изложба, стихове, песни за България, Левски и Ботев
- „Празник на баба и дядо”
- „ Татенце миличък, татко добър!”
- По случай 8-ми март- сутрешно матине: „ Поздрав за тебе, майчице любима!”
- Празник посветен на Космонавтиката с много интересни мероприятия, изложби и посещение на НАОП „ Николай Коперник“
- Провежда се седмица на гората - почистване на групите, подреждане на екологична тематика, спасяване на дървета
- Работим целенасочено и отговорно , както с децата , така и с родителите за разделното събиране на отпадъците и мястото и ролята на всеки човек в опазване на природата
- Провежда се седмица на детската книга- изложба на рисунки с приказна тематика
- Вечер посветена на Моцарт

Възпитаването на децата да са добри, човечни, отдадени и съпричастни е основен приоритет за нашата детска градина. В градината е традиция провеждането на благотворителни изложби – базари, на които родители и персонал приготвят различни изделия с цел подпомагането на различни каузи.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие е съобразена със спецификата на детската група.</li> <li>2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд.</li> <li>3. Компетентен и критичен подбор на учебни програми и помагала.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес.</li> <li>2. Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители по време на онлайн обучението.</li> <li>3. Претовареност при използване на МТБ по групи.</li> </ol>

<p>4. Осигурен набор от дидактични пособия и материали за всяка група.</p> <p>5. Възможности за водене на учебно-възпитателен процес в електронна среда, при наличие на наложени ограничения за работа в присъствена форма (работа по време на пандемии).</p> <p>6. Системна работа за приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>7. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес чрез провеждане „дни на отворени врати“, облагородяване двора на детската градина, провеждане на спортни празници, съвместно с родители, деца и учители.</p> <p>8. Сформиранията методически объединения работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес.</p> <p>9. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, народно пеене.</p> <p>9. Работа с деца със СОП съвместно с психолог, ресурсен учител, логопед,</p>	<p>4. Частично нарушаване ритъма на организацията на дейностите в групите, поради ангажирано участие на деца, учители и родители в проектни дейности.</p> <p>5. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности.</p>
--	---

<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<p>1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.</p> <p>2. Засилени мерки за контрол на отсъствията и резултатите на децата от ПГ.</p> <p>3. Прилагане на креативност и новаторство в педагогическо взаимодействие “учител-родител-дете”, стимулиране познавателната активност в условия на работа в електронна среда, при наложени протиепидемични мерки (грипни епидемии, пандемии).</p> <p>4. Превенция за ранно установяване на изоставане в развитието на детето и предприемане на адекватни мерки с цел подкрепа за личностно развитие.</p> <p>5. Провеждане на скрининг за установяване дефицити в 3-3,6 г. деца от обучен учител.</p>	

## **2. Кадровата политика на образователната институция**

Хората са основния и най-ценен потенциал. Детската градина – това са хората, които работят в нея. Те са нейното лице.

В нашата детска градина работи дееспособен педагогически екип, основаващ работата си на професионализма, на традиционните морални норми, съчетани с новаторски идеи и висока отговорност.

При назначаване на учителски кадри е спазена Наредба №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. С новоназначените учители и служители се сключват срочни трудови договори за период от шест месеца, / със срок на изпитване /.

Педагогическата колегия отдавна е осъзнала необходимостта от постоянно повишаване на квалификацията. Обективната реалност поставя пред нас необходимостта от професионални умения, компетенции и учене през целия живот.

Общата численост на персонала в Детска градина №8 “Христо Ботев” – гр. Варна е 47, от които:

## 2.1. Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Проф. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1				1			
2.	Старши учител	12	9	2	1		1		7	3
3.	Учител	12	11	1					1	4
4.	Старши учител музика	1	1							
5.	Логопед	1	1							
7.	Психолог	1	1							
8.	Ресурсен учител	1	1							

## 2.2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Зам. директор АСД	1	Висше магистър
2.	Главен счетоводител	1	Висше магистър
3.	ЗТС	1	Средно специално
4.	Помощник-възпитател	13	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Огняр	2	Средно

Възрастов състав на персонала в ДГ №8 „ Христо Ботев” :

- до 35 години - 3
- 35- 45 години - 11
- 46 - 55 години – 20
- над 55 години – 13

Силни страни	Затруднения
<p>1. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически, управленски, административен опит и знания в практиката на детското заведение.</p> <p>2. Ефективност при прилагане на уменията за работа с ИКТ технологиите, с цел постигане на бърза и лесна комуникация, обмен на информация и работа в електронна среда за обезпечаване на образователно-възпитателния процес.</p> <p>3. Утвърдена и синхронизирана екипност на всички равнища.</p> <p>4. Правилна самооценка на потенциала и възможностите на педагогическите кадри.</p> <p>5. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж.</p> <p>6. Осигуряване на възможности за кариерно развитие на педагогическите кадри и преквалификация на непедагогическия състав.</p> <p>7. Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители.</p> <p>8. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията.</p> <p>9. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност.</p> <p>10. Утвърден механизъм за вътрешна мотивация на екипа.</p> <p>11. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на педагогически и непедагогически персонал, чрез еднократно в годината диференцирано заплащане за резултатите от труда.</p> <p>12. Предстоящо атестиране и инспектиране в образователната институция.</p>	<p>1. Наличие на значителни дефицити в професионалната подготовка на младите учители.</p> <p>2. Слаба мотивация за работа по проекти, поради засилване на административни тежести.</p> <p>3. Необходимост от допълнителна квалификация на педагозите за работа с деца със СОП и деца от уязвими групи.</p> <p>4. Повишаване степента на административна обремененост във връзка с предстоящо атестиране на педагогическите кадри и инспектиране от НИО.</p> <p>5. Пренасяне от образователни институции, предлагачи квалификация на педагогическите кадри без необходимата практическа насоченост и потребност в пряката им работа.</p> <p>6. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала.</p> <p>7. Недостатъчна ефективност на предлаганите квалификационни дейности за поддържаща квалификация, от външни институции. Осигуряване основно на теоретична подготовка и липса на практическа приложимост.</p> <p>8. Несигурност на бюджета.</p> <p>9. Увеличаване на отговорностите и административна обремененост на педагогическата колегия.</p>

13. Участие в национални и европейски програми и проекти.	
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<p>1.Проучване на потребностите от квалификация за ефективно планиране, с цел подобряване качеството на работа и постигане на по-добри резултати.</p> <p>2.Насърчаване персонала за кариерно израстване.</p> <p>2.Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти.</p>	

### 3. Здравеопазване в Детска градина №8 “ Христо Ботев“

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с изискванията на РЗИ- Варна и Министерство на здравеопазването, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
<p>1.Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детската градина.</p> <p>2.Системност и изчерпателност при водене на медицинските досиета на децата.</p> <p>3.Всекидневен сутрешен</p>	<p>1.Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на ново постъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите.</p>	<p>1.Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.</p> <p>2.Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място.</p> <p>3.Своевременно</p>

<p>филтър.</p> <p>4. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение.</p> <p>5. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.</p> <p>6. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други и деца на диетичен режим на хранене.</p>		<p>свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.</p> <p>4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.</p>
---	--	---

#### 4. Материална база и техническа осигуреност

Детската градина е общинска детска градина, разположена в район „Одесос“. Състои се от две самостоятелни сгради - стар и нов корпус, голям двор, физкултурна площадка, детски летен театър.

Старата сграда разполага с физкултурен салон, кухненски блок, котелно помещение, перално помещение, 6 занимални, 2 трапезарии, сервизни и спални помещения, кабинет на директор, кабинет на ЗТС, кабинет на зам. директор АСД, здравен кабинет, кабинет ЕПЛР. Всички помещения са с PVC дограма и ламинат. Сградата е с локална парна инсталация, но е необходимо саниране, боядисване и подмяна на легловата база.

Новият корпус е изцяло новопостроен и предоставя отлични условия за отглеждане и възпитаване на децата. Има 6 самостоятелни занимални със спално, 6 офиса за помощен персонал, 6 предверия с гардеробчета на децата, здравен кабинет,

кабинет на логопед, методически кабинет, логопедичен кабинет, кухненски блок, котелно помещение.

Групите са оборудвани съгласно *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. От министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването.*

Дворът е върху площ 6 дка, затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игра, спортна площадка, летен театър.

Детската градина разполага с богат сценичен реквизит и костюми, необходими за провеждането на различните концерти, карнавали и празници, които организира градината.

Не по-малко богата е библиотеката в градината от методики, учебни помагала, педагогическа литература, най-новите енциклопедии за деца на различни теми. Продължава създадената традиция да се извършва ежегоден абонамент за "Дом, дете, детска градина", "Организация и управление на училището и детската градина".

Убеждението за възпитаващото въздействие на средата е водещо при обогатяване и поддържане на наличната база. Разбира се, не бива да подценяваме факта, че най-добрата материална среда не би означавала нищо, ако го няма добрият учител, който да и вдъхне живот, идея, смисъл. Усилията на колектива са насочени към подобряване на интериора и екстериора на детското заведение, за да стане той още по-функционален и естетически издържан.

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, дейности по проекти и дарения.

В детската градина се води цялата задължителна документация като: Правилник за дейността на детската градина; Правилник за вътрешния трудов ред; Програма за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Годишен комплексен план, книга за решенията на педагогическия съвет и протоколи от заседанията; книга за регистриране заповедите на директора; книга за контролната дейност на директора и зам. директор АСД констативни протоколи от направените проверки; книга за регистриране проверките на контролните органи на МОН; Дневник за входяща и изходяща кореспонденция и класьор с кореспонденцията; книга за регистриране на даренията и класьор със свидетелствата за даренията; летописна книга; книга за заповедите за храна; служебни досиета на персонала;

Разработени са също така План за действия при бедствия, аварии и катастрофи; Противопожарна инструкция и евакуационен план; Програма за оценка на риска на работните места и мерки за предотвратяване, намаляване, ограничаване и контрол на риска; Програми за провеждане на различни видове инструктаж .В градината има действаща ГУТ и комисия по БДП. Градината се охранява от СОД и е обезпечена от чип и домофонна система.

Силни страни	Затруднения
<p>1.Обособени помещения за всяка група.</p> <p>2.Наличие на необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата.</p> <p>3. ДГ разполага с методичен кабинет, ресурсен кабинет, стая « Космически център», логопедичен кабинет, физкултурен салон.</p> <p>4. ДГ има голям и поддържан двор с тревни площи, спортни площадки с необходимите съоръжения и уреди за всяка група и спортно игрище, летен театър.</p> <p>5.Съвременна и непрекъснато обновяваща се техническа база.</p> <p>6.Отлична материална база, осигурена пълна компютърна, интернет, мултимедийна обезпеченост и офис- техника на всички учители и администрация;</p> <p>7.Пълно интернет покритие;</p> <p>8.СОД и видеонаблюдение на входовете на сградите.</p> <p>9.Осигуряване на необходимия пропускателен режим в ДЗ – превенция от разпространение на заразни и респираторни заболявания. Осигуряване на необходимата сигурност и безопасност на децата и служителите в ДЗ посредством чип и домофонна система.</p> <p>10.Самостоятелен кухненски блок;</p> <p>11.Медицински кабинети;</p> <p>12.ДГ разполага с отделни котли в сградите.</p> <p>13.Наличие на подвижна обособена</p>	<p>1.Липса на физкултурен салон в нов корпус</p> <p>2.Необходимо е саниране на старата сграда.</p> <p>3.Подмяна на съоръженията в двора.</p> <p>4.Затруднения при осигуряването на необходимите финансови средства за подобряване и поддръжка на МТБ.</p> <p>5.Ограничени възможности от страна на родителите за включване в съвместни дейности, поради служебна заетост и ангажираност.</p>

площадка по БДП с необходимите реквизити за обучението и възпитанието на децата.

14. Закупени два комплекта кукли за всички Български народни приказки.

**Вътрешен потенциал – възможности и перспективи**

1. Осигуряване на възможност за включване в общински програми за модернизиране и благоустройство на детските площадки, спрямо изискванията в Наредба №1 от 01.2009г;
2. Наличие на пълноценни партньорски взаимоотношения с Обществения съвет
3. Осигуряване на възможности за включване на родители и деца в съвместни дейности, свързани с поддръжката и обогатяването на материалната база;
4. Кандидатстване по национални и международни програми и проекти за благоустройството на ДГ и обогатяване на МТБ.
5. Участия в публично-частни партньорства.

## 5.Административна дейност

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Висококвалифицирани и подготвени административни кадри.</li> <li>2. Рационална управление на бюджета.</li> <li>3.Добро управление на човешките ресурси.</li> <li>4.Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.</li> <li>5.Качествен административен контрол.</li> <li>6.Ефективно сътрудничество с Обществения съвет и Синдикална организация.</li> <li>7.Добре поддържан сайт и Facebook страницата на детската градина.</li> <li>8.Участие в конкурси, изложби и други обществени прояви.</li> <li>9.Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детската градина.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Динамично-променяща се нормативна база.</li> <li>2. Тежка бюрокрация.</li> <li>3.Засилване административната отговорност на педагогическите кадри.</li> <li>4.Усложненост при прилагане на системата за финансово управление и контрол;</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Рационално и ефективно планиране, структуриране на приоритетите.</li> <li>2.Адекватно делегиране на права.</li> <li>3.Осигуряване на възможности за снижаване нивата на синдрома „BURNAUT“ в образователната институция.</li> </ol>	

## 6.Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Финансирането на заложените в Стратегията дейности и мерки ще се извършва от:

- Държавния и общински бюджет;
- Участие в проекти и оперативни програми;

- Дарители и спонсори;
- Благотворителна дейност;
- Собствени средства;

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.</li> <li>2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол.</li> <li>3. Привличане на дарения и средства от родители.</li> <li>4. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.</li> <li>5. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти.</li> <li>6. Реализиране на благотворителни изложби, базари, концерти и др. с помощта на Обществения съвет.</li> <li>7. Възможности за допълнителни приходи към бюджета.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатъчно финансови ресурси за обезпечаване на цялостната дейност на детската градина.</li> <li>2. Движение на деца в ранна възраст в други детски градини.</li> </ol>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставяне – отдаване под наем на помещения за допълнителни приходи към бюджета.</li> <li>2. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата.</li> <li>3. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ</li> </ol>	

### III. Анализ и оценка на средата

#### 1. PEST - анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

В стратегическото управление този тип анализ се ползва, за да се идентифицират, да се проследят и да се оценят факторите, които имат влияние върху дейността на институцията.

ПОЛИТИЧЕСКИ ФАКТОРИ	
ВЪНШНИ	ВЪТРЕШНИ
1. Действието на ЗПУО от 01.08.2016г. , Наредба №5 от 03.06.2016г. и Наредба №15 от 22.07.2019г.	1. Необходимост от динамичност, креативност и новаторство за адаптиране към изискванията на ЗПУО, промените в действащите наредби и промените в Наредба 15, което води до затруднения в прилагането им.
2. Увеличаване и честа промяна на нормативната база.	2. Затруднения в администрирането на всички дейности в ДГ.

<p>3. Усложненото международно положение във връзка с:  - Войната в Украйна – приемане на деца бежанци с цел гарантиране на тяхната безопасност; осигуряване на възможности за интеграция в системата на предучилищното образование.  -заплаха от терористични актове</p>	<p>3. Прием на деца бежанци в образователната институция. Осигуреност и обезпеченост на учебно-възпитателния процес, свързан с тях.</p>
<p>4. Възможности за привличане на добре подготвени и квалифицирани педагогически кадри</p>	<p>4. Възможности за подбор на високо квалифициран, възрастово-балансиран (сериозно подмладен) педагогически екип</p>

### ИКОНОМИЧЕСКИ ФАКТОРИ

ВЪНШНИ		ВЪТРЕШНИ	
<p>1. Увеличение заплащането труда на персонала, на база Общински КТД без допълнително финансово обезпечение.</p>	<p>1. Недостатъчен финансов ресурс за обезпечаване заплащането на труда</p>		
<p>2. Икономическа нестабилност предвид общото състояние в страната, свързано с политическата обстановка в национален и международен план. Честа смяна на правителства. Управление на служебни правителства. Липса на законодателен орган.</p>	<p>2. Нестабилна финансова подкрепа от страна на финансиращите институции и бизнеса.</p>		
<p>3. Делегиран бюджет</p>	<p>3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Възможност за по-гъвкаво управление на финансите</li> <li>• Възможност за стимулиране на персонала( допълнително материално стимулиране – 3 пъти годишно)</li> <li>• Възможност за стимулиране на постиженията от труда(диференцирано</li> </ul>		

			заплащане)
4.	Договорени в КТД средства за работно и представително облекло	4.	Ежегодно осигуряване на средства за работно и представително облекло

### СОЦИАЛНИ ФАКТОРИ

ВЪНШНИ		ВЪТРЕШНИ	
1.	Демографски тенденции: увеличаване броя на млади семейства с деца в централните и предпочитани райони	1.	Предвид местоположението и имиджа си детската градина е желана и предпочитана образователна институция
2.	Завишаване изискванията на обществото към детското заведение.	2.	Прилагане на креативност и иновативност при реализиране политиките на ДГ
3.	Промяна в ценностната система изачитане авторитета на учителя в обществото.	3.	Системно-увеличавачи се, необосновани претенции от страна на родителите и незачитане авторитета на учителя.
4.	Незачитане възрастовата йерархия в семейството и ролята му в изграждането на стойностна ценностна система сред подрастващото поколение.	4.	Прехвърляне на голяма част от отговорностите на родителите, свързани с възпитанието на децата им върху учителите и институцията „детска градина“
5.	Негативно влияние и натоварване на социалната система в резултат на последици от бежанската вълна. (увеличаване на безработицата, социалните помощи и др.	5.	Предприемане на действия и мерки за смекчаване на социално-икономическата натовареност в следствие бежанската вълна; Облекчаване финансовата натовареност на родителите, чрез премахване таксата за ДГ
6.	Изкривяване на представите сред обществото за значимостта и ролята на детската градина като първо стъпало в образователната система.	6.	Подценяване авторитета, значимостта и ролята на детската градина като образователна институция в живота на подрастващите.

7.	Наличие на трудности в изграждането на партньорски взаимоотношения детска градина- учител-родител.	7.	Затруднена адаптация на родителите към изискванията и правилата на институцията при постъпване на детето в детската градина.
8.	Тенденция за нарастване броя на деца със специални образователни потребности.	8.	Наличие на трудности при признаване и приемане на съществуващия проблем от страна на родителите.

### ТЕХНИЧЕСКИ ФАКТОРИ

ВЪНШНИ		ВЪТРЕШНИ	
1.	Тенденции на засилване и прилагане на ИКТ технологиите в учебно-възпитателния процес.	1.	Наличие на НЕИСПУО, електронни дневници, специализиран софтуер в учебния процес и в администрацията.
2.	Широко прилагане на различни видове платформи в административната дейност.	2.	Трудно администриране.
3.	Осигуряване на нови възможности за комуникация и обмен на информация в електронното пространство в условията на епидемиологична обстановка, евентуална политическа нестабилност в национален и международен план.	3.	Наличие на собствен сайт на ДГ; актуална страница във Facebook на ДЗГ; изградени Viber групи с цел безопасна и бърза комуникация във всяка една възрастова група в ДГ-учител-родител и ръководство на ДГ.

## 2. Взаимодействия с партньори и заинтересовани страни

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина №8 „Христо Ботев“<sup>144</sup>, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднен ия
<p>1.Добра комуникация и партньорство с родителите.</p> <p>2.Участия в общински мероприятия.</p> <p>3.Ефективно взаимодействие с Обществения съвет в ДГ.</p> <p>4.Взаимодействие с културни и държавни институции.</p> <p>4.Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища в района.</p> <p>5.Ползотворни връзки с обществени организации и институции – Читалище „Христо Ботев“, Държавен куклен театър и др.</p> <p>6.Лоялни партньорски взаимоотношения с фирми – доставчици на услуги, на специализиран софтуер и др..</p> <p>7.Добри партньорски взаимоотношения с електронни и печатни медии.</p> <p>6.Работа по проекти.</p>	<p>1.Омаловажаване авторитета на учителя в общественото пространство.</p> <p>2. Ограничени възможности за работа с обществени организации, институции, представители на бизнеса отворени към проблемите на детското заведение.</p> <p>3.Системно нарастващи изисквания и необосновани претенции от страна на родителите.</p> <p>4. Ограничени възможности и компетенции за работа по национални и европейски проекти.</p>
<b>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:</b>	
<p>1.Поддържане на ефективно партньорство с Обществения съвет</p> <p>2.Разгръщане потенциала от възможности за поддържане авторитета на детската градина</p> <p>3.Осъществяване на дългосрочно сътрудничество с фирми, доказали своята лоялност към образователната институция</p> <p>4.Предоставяне възможност за набиране на средства чрез дарения</p> <p>5.Участия в проекти на местно и национално равнище.</p>	

### 3.Място на детска градина №8“ Христо Ботев“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и

креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи и педагогически форуми, участие в областни и национални конференции и конкурси.

#### **IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА**

##### **1. Мисия на детската градина**

Детското заведение ще работи за утвърждаването му като:

**”Детско царство на радостта.”**

Целият колектив ще работи за устойчиво образование, което въздържа няколко основни принципа:

- уча, за да знам;
- уча, за да правя;
- уча, за да живея заедно;
- уча, за да бъда.

##### ***ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:***

- *овладяване на ДОО за предучилищна възраст и стандартите на ЕС;*
- *усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, добродетели и култура;*
- *ориентираност към интереса и към мотивацията на детето , към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;*
- *осигуряване равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;*
- *духовно, физическо и социално израстване и развитие;*
- *хуманизъм и толерантност;*
- *учене за знания и компетенции;*
- *прозрачност на управлението ;*
- *ангажираност на всички заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието;*

## 2. Визия на детската градина:

Детското заведение е с дългогодишна история, неговата визия се оформя като ключов, образователно - възпитателен център, в който основна стратегическа ценност ще бъде високото качество на овладените знания, умения и отношения.

ДГ №8 „ Христо Ботев” е конкурентно способна детска градина в гр. Варна с утвърден престиж и авторитет, собствен облик и традиции в областта на образованието. Това се дължи на професионалните достойнства и качества на сформирания екип от учители и обслужващ персонал, както и на доброто ниво на сработване на целия педагогически и непедagogически състав, както помежду си, така и с родители и общественост. Детската градина е функционираща, гъвкава, отворена система гарантираща постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа от родителите. Родителите са най-ценните ни партньори.

Детската градина осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка на децата за училище, но тази подготовка е разглеждана през призмата на индивидуалните потребности и интереси на отделното дете и обвързана с готовността за живот в обществото: детето да усвоява система от знания, норми и ценности, които ще му бъдат необходими, за да бъде добър, успешен човек и добър гражданин.

Всичко в нашата работа ще бъде само за детето и неговия свят.

## 3. Ценности

### 1.ДЕТЕТО Е ГЛАВНА ЦЕННОСТ.

Всяка идея за обучение, възпитание, социализация и отглеждане се разглежда през призмата на тази ценност.

2.Интересите на всички участници – педагогически специалисти, администрация и помощен персонал се подчинява на главната ценност.

3.Поддържане на хуманна, функционална образователна среда, следвайки принципа за индивидуалния темп на развитие на децата.

## 4.Цели

Няма движение и развитие без цел и без логика в действията.С настоящата стратегия преследваме реализирането на следната основна цел:

**ИЗГРАЖДАНЕ НА ХУМАННА, ФУНКЦИОНАЛНА И ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА В ДЕТСКАТА ГРАДИНА, ОСИГУРЯВАЩА УСЛОВИЯ ЗА РАВЕН ДОСТЪП И КАЧЕСТВЕНА ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ДЕТЕТО И ФОРМИРАНЕТО НА СТОЙНОСТНА ЦЕННОСТНА СИСТЕМА.**

#### 4.1. Стратегически цели:

- Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.
- Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.
- Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца отузвими групи.

#### 4.2. Оперативни цели:

- Административна и финансова устойчивост в развитието на детската градина.
- Реализиране на програми, подпомагащи качеството на образователния процес.
- Разширяване на формите на взаимодействие и стимулиране на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическо развитие и подкрепа на децата.
- Разширяване възможностите на детската градина за участие в Европейски образователни проекти и Национални програми.
- Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.
- Усъвършенстване на изградената система за квалификация.
- Подобряване на условията за придобиване на умения за използване ИКТ в образователния процес.
- Квалификация на учителите за работа с деца, жертва в риск от насилие, в случай на тормоз или риск от отпадане.
- Подобряване на сигурността, безопасността и достъпността на детската градина.
- Общуване с децата със СОП да възпитаваме качества като толерантност, сътрудничество, помощ, диалог, което е действие в

името на доброто на другите, в преодоляване на изолираността на собствения „ аз”.

- Единодействие и сътрудничество с родителите при осъществяване процеса на възпитание и развитие на децата.
- Акцентиране върху овладяване на книжовен български език.
- Привличане на финансови и човешки ресурси отвън за подпомагане дейностите и подобряване МТБ на детската градина .
- Реализиране на принципа за екипност в работата на персонала – съвместно вземане на решения, взаимна комуникация и други.
- Утвърждаване на Обществен съвет като орган за подпомагане на развитието на детската градина и за граждански контрол на управлението.
- Укрепване на връзките между детската градина, общинската администрация, НПО и бизнеса.

5. Стратегически приоритети, (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО, изм. и доп. ДВ. бр.69 от 16 Август 2024г.)

**5.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:**

- Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.
- Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

**5.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:**

- Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

**5.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:**

- Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
- Обновяване и обогатяване на материалната база.

**5.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование:**

- Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели
- Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение
- Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.
- Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

**5.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:**

- Взаимодействие с родителите.
- Взаимодействие с институции.
- Присъствие на детската градина в общественото пространство.

**5.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:**

- Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

**5.7. Приобщаване на децата:**

- Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
- Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

**5.8. Противодействие на тормоза и насилието:**

- Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.
- Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

**5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование**

- Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

**V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ  
НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ**

**VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ**

Цел	Дейности	Очакван резултат	Отговорник	Срок
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ефективен контрол на дейностите;</li> <li>- Прозрачност в управлението;</li> <li>- Делегиране на правомощия;</li> <li>- Изпълнение на решенията на ПС;</li> <li>- Установяване на партньорски отношения с Обществения съвет;</li> </ul>	<p>1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина.</p> <p>2. Повишено качество и ефективност на образователната дейност</p>	Директор Педагогически състав	постоянен
2. Изграждане на здравословна, иновативна и позитивна	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осигуряване на здравословни, хигиенни и противоепидемични условия;</li> </ul>	1. Осигурена среда за физическо, познавателно, езиково, нравствено,	Директор Педагогически състав	постоянен

<p>обкръжаваща среда</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усъвършенстване процесите на планиране и осъществяване на съдържателен педагогически процес;</li> <li>- Прилагане на иновативни форми на педагогическо взаимодействие;</li> <li>- Надграждане и усъвършенстване на възможностите за работа с електронни ресурси</li> </ul>	<p>социално, емоционално и творческо развитие. 2.Формиран стремеж към придобиване на нови знания, умения и компетентности.</p>		
<p>3.Съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към самоизява и създаване на условия за работа с надарени деца</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подпомагане и насърчаване на децата за участие в различни общински и национални конкурси;</li> <li>- Популяризиране резултатите от тези конкурси;</li> <li>- Организиране на изложби с творби на децата</li> </ul>	<p>Изградена увереност у децата в собствените сили и способности, желаниа за изява и творческо развитие</p>	<p>Директор Педагогически състав</p>	<p>постоянен</p>

<p>4.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Провеждане на традиционни празници и обичаи</li> </ul>	<p>Утвърждаване на символи, ритуали и традиции;</p>	<p>Директор Педагогически състав</p>	<p>постоянен</p>
<p>5.Осигуряване на условия за физическа активност, развитие интерес и потребност у децата за занимание с физическа култура и спорт</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта;</li> <li>- Провеждане на спортни празници;</li> <li>- Закупуване на спортни уреди за игра.</li> </ul>	<p>1.Повишена двигателна активност, подобрена моторика. Усвоени спортни знания, умения и отношения. 2.Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата.</p>	<p>Директор Педагогически състав</p>	<p>постоянен</p>

		Проведени състезателни спортни дейности.		
6.Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.</li> <li>- Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.</li> <li>- Създаване на навици за здравословен начин на живот.</li> </ul>	<p>1. Утвърдени отличителни символи на детската градина.</p> <p>2. Утвърдени ритуали и традиции</p> <p>Реализиране на проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.</p>	Директор Педагогически състав	постоянен
7.Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ефективен контрол на отсъствията на децата;</li> <li>- Осигуряване на подкрепа за деца в риск;</li> <li>- Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения;</li> </ul>	<p>1. Осигурена пълняемост на групите.</p> <p>2. Награди и отличия на деца от конкурси, състезания извън детската градина.</p>	Директор Педагогически състав ЕПЛР	постоянен

на риск от отпадане от системата на предучилищното образование; организация на приема и обхват на децата	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП;</li> <li>- Подкрепа на деца с изяви дарби;</li> <li>- Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение;</li> <li>- Създаване на партньорство с външни организации</li> </ul>	3.Наличие на ресурсен кабинет и достъпна архитектурна среда.		
8.Осъществяване на плавен преход от предучилищна към училищна степен	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализиране на съвместни дейности с училища за обмяна на опит и споделяне на добри практики;</li> <li>- Организиране на съвместни инициативи на деца от училище и детската градина.</li> </ul>	Формирани позитивни нагласи към учебно-образователния процес, мотивиране за учене през „целия живот“	Директор Педагогически състав	постоянен
9.Формиране и развитие на езиковата грамотност	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Стимулиране интереса към българския език чрез използване на граматически</li> </ul>	Изградена основа на езикова грамотност, интерес към четенето и	Директор Педагогически състав	постоянен

	<p>и логически правилен изказ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Събуждане интереса към художествената литература</li> </ul>	художествената литература		
10.Реализиране визията на детската градина	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осигуряване на позитивен климат и институционална култура – усещане за принадлежност, удовлетвореност;</li> <li>- Дейности за постигане на позитивно отношение към образованието и сътрудничество.</li> </ul>	Съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели	Директор ЗД АСД Педагогически състав	постоянен
11.Повишаване мотивацията за работа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Съпричастност на кадровата обезпеченост към дейността на детската градина, чрез делегиране на правомощия, част от компетенцията на съответния служител;</li> <li>- Възможност за кариерно израстване при постигнати</li> </ul>	1.Създадена атмосфера на сигурност и доверие, толерантност, сътрудничество, взаимопомощ, екипност.	Директор ЗД АСД Педагогически състав Непедагогически персонал	постоянен

	<p>високи резултати в процеса на работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Материално и морално стимулиране;</li> <li>- Превенция от евентуално „прегаряне“ BURNAUT в работата на служителите</li> </ul>	<p>2. Удовлетвореност на служителите чрез повишаване възможностите за въздействие върху дейността на детската градина, кариерно и професионално развитие.</p>		
12. Повишаване на квалификацията	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ефективно изразходване на средствата за квалификация;</li> <li>- Включване в плана за квалификация на теми по избор на педагозите;</li> <li>- Участие на педагогическия състав във вътрешни и външни квалификационни форми.</li> </ul>	<p>1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешно-институционална квалификация на педагогическите специалисти.</p> <p>2. Увеличен брой на учителите с ПКС.</p>	<p>Директор Педагогически състав</p>	<p>постоянен</p>
13. Материално-техническа база	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ежегодно планиране на ремонтна дейност;</li> </ul>	<p>Среда, гарантираща живота и здравето на децата</p>	<p>Директор ЗД АСД</p>	<p>постоянен</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформяне и поддържане на разнообразни по съдържание кътове;</li> <li>- Намиране спонсорства и други форми за обогатяване на базата;</li> <li>- Ефективно сътрудничество с родителите в тази посока.</li> </ul>		Педагогически състав	
14.Работа с родителите	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ефективно сътрудничество с Обществения съвет. Планиране и осъществяване на дейностите;</li> <li>- Включване на родителите във всички дейности на детската градина.</li> <li>- Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина</li> </ul>	<p>1.Създадена информационна среда за родителите.</p> <p>2. Общуване на учителите с родителите за информиране на индивидуалния напредък на децата</p>	Директор Педагогически състав	постоянен
15.Взаимодействие на детската градина с други организации и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Провеждане на куклен театър в градината;</li> <li>- Участие в конкурси, изложби;</li> </ul>	1.Създадени са контакти с външни партньори, основани на	Директор Педагогически състав	постоянен

културни институции	- Участие в общоградски чествания по повод различни празници и годишнини.	лоялност и взаимен интерес. 2.Осъществено позитивно взаимодействие и конструктивен диалог.		
---------------------	---	---	--	--

## **VII. Заключение**

Настоящата стратегия е за срок от пет учебни години и обхваща периода 2024-2029 учебна година.

Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година чрез годишния комплексен план, както и в случай на значителни промени в организацията на работа на детската градина или на нормативната база в областта на образованието.

На основата на тази стратегия се изработва програмна система и годишен план за дейностите с конкретни срокове и отговорници.

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Приложение I.* Програмна система за учебната 2024-2025 година

*Приложение II.* Годишен план за дейността на детската градина за учебната 2024-2025 година